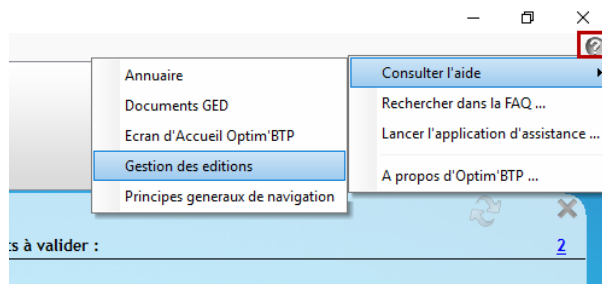


## Vous souhaitez personnaliser ou créer vos contrats de sous-traitance



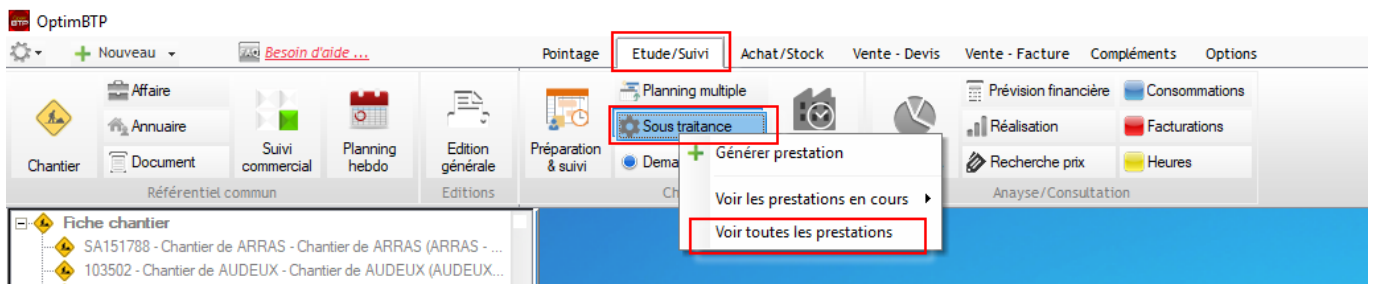
*Vous ne devez pas modifier les documents existants dans les impressions standards, ceux-ci seront écrasés à la prochaine mise à jour d'Optim'BTP.*

*Merci de consulter l'aide générale sur les éditions accessible par le de l'accueil. Les documents Word dans Optim'BTP sont des documents de fusion publipostage.*



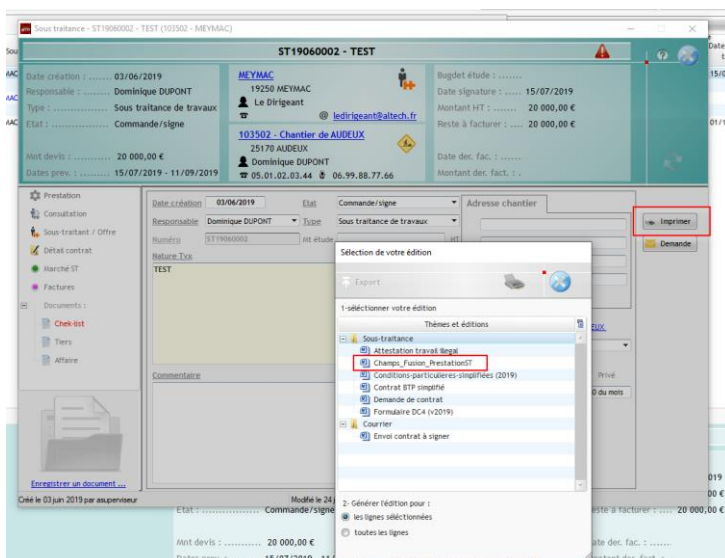
### A. Pour créer un document personnalisé à partir d'un modèle existant

1. Accédez au module de « sous-traitance ». Allez sur l'écran des impressions des prestations de sous-traitance.

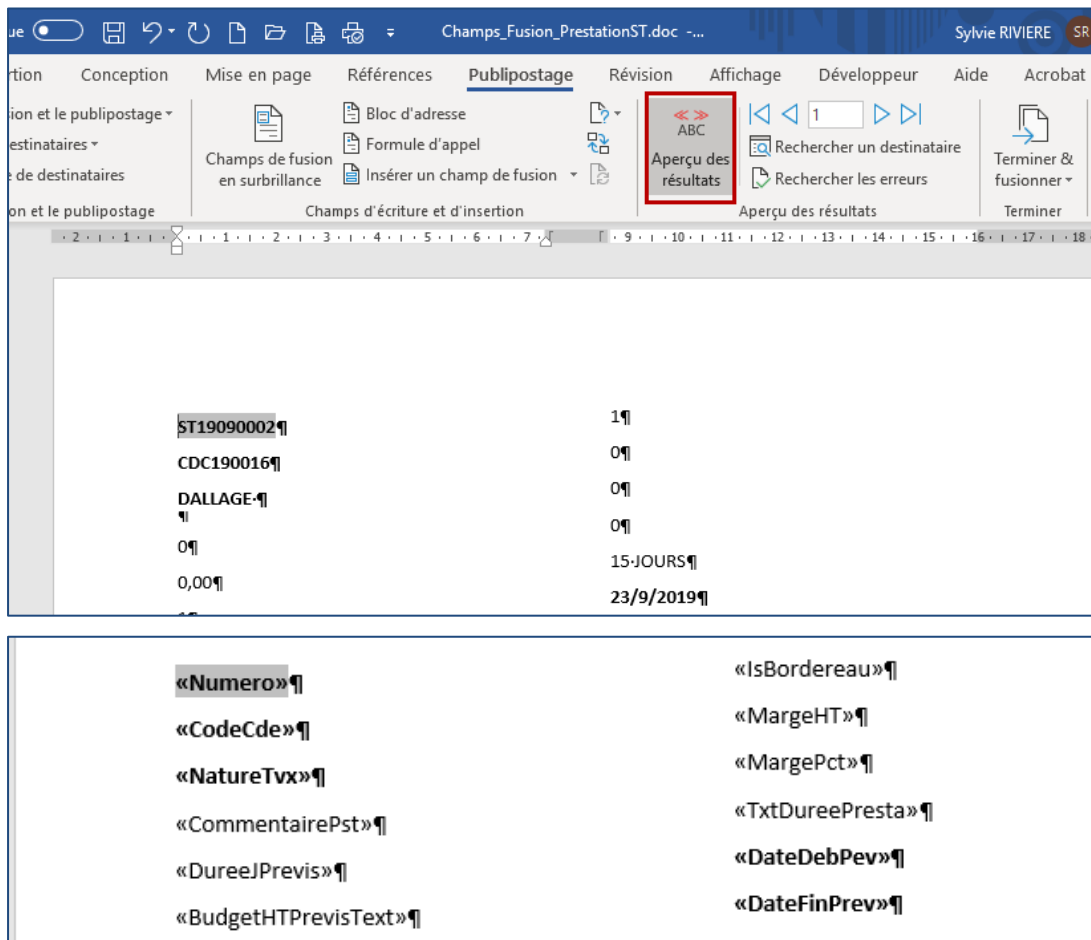


2. Ouvrez une prestation déjà complétée.

- a) Cliquez sur « Imprimer »
  - b) Dans la sélection des éditions double-cliquez sur le document « Champs\_Fusion\_PrestationST »
- ⇒ Ce document propose la liste des champs de fusion qu'il est possible d'intégrer dans un documents Word.



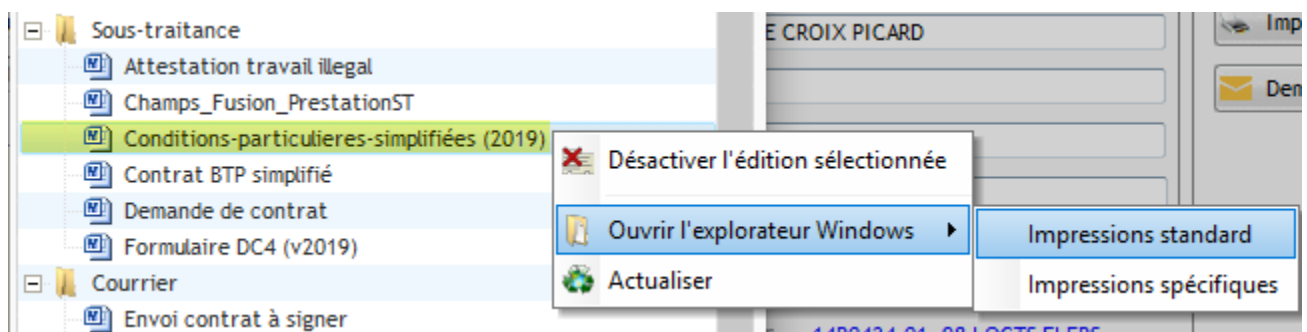
c) En cliquant sur « Aperçu des résultats » vous mettez à vu les champs de fusion.



**Laissez ce document ouvert !**

3. Retournez sur la liste des impressions à partir de votre prestation ST

a) En mode superviseur, ouvrez la liste des impressions standard.



b) Sélectionnez les **deux fichiers** du document que vous souhaitez modifier

Document	Date	Type	Taille
Attestation_travail_illegal.doc	30/07/2015 14:39	Document Micros...	69 Ko
Attestation_travail_illegal.fir	18/05/2018 11:35	Fichier FIR	1 Ko
Champs_Fusion_PrestationST.doc	28/01/2019 07:01	Document Micros...	39 Ko
Champs_Fusion_PrestationST.fir	22/06/2018 16:50	Fichier FIR	1 Ko
conditions-particulieres-simplifiees.docx	15/07/2019 16:03	Document Micros...	62 Ko
conditions-particulieres-simplifiees.fir	15/07/2019 14:56	Fichier FIR	1 Ko
ContratST_BTP_simplifie.doc	16/10/2017 18:59	Document Micros...	58 Ko
ContratST_BTP_simplifie.fir	18/05/2018 11:35	Fichier FIR	1 Ko

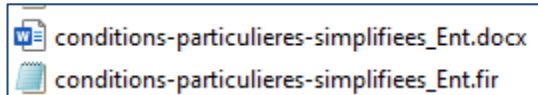
- c) Copiez ses DEUX fichiers et collez dans le dossier des impressions Spécifique => Impressions => Spécifique => PrestationST



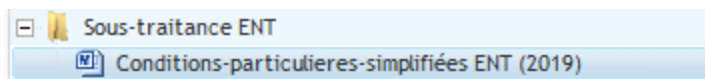
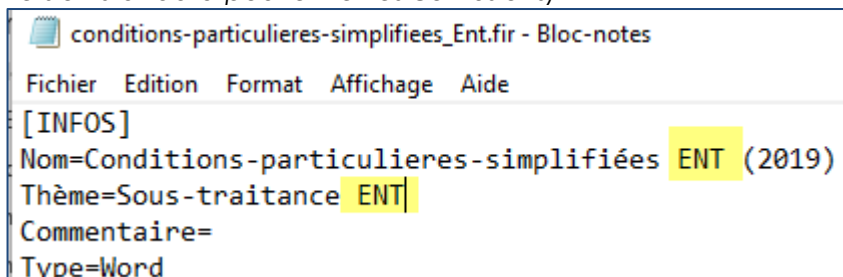
*Le dossier PrestationST doit être obligatoirement identique au dossier Standard !*

Nom	Modifié le	Type
1-AVENANT 2 agrément.docx	21/05/2019 18:18	Document Micros
1-AVENANT 2 agrément.fir	03/01/2020 16:49	Fichier FIR
1-Avenant n° 1 échafaudage d'un loueur mis à dis...	02/01/2019 16:50	Document Micros
1-Avenant n° 1 échafaudage d'un loueur mis à dis...	03/01/2020 16:49	Fichier FIR
1-Avenant n° 2 à charge du ST.docx	18/03/2019 23:54	Document Micros
1-Avenant n° 2 à charge du ST.fir	03/01/2020 16:49	Fichier FIR
1-contrat de sous traitance cadre.docx	18/03/2019 23:11	Document Micros
1-contrat de sous traitance cadre.fir	03/01/2020 16:50	Fichier FIR
conditions-particulieres-simplifiees.docx	15/07/2019 16:03	Document Micros
conditions-particulieres-simplifiees.fir	15/07/2019 14:56	Fichier FIR
ContratST_BTP_simplifie general.doc	05/07/2019 13:51	Document Micros
ContratST_BTP_simplifie general.fir	14/05/2019 15:59	Fichier FIR

- d) Renommez vos deux fichiers **à l'identique** (par ex)



Ouvrez le fichier \*.fir avec le bloc-notes et modifiez le nom de l'édition et/ ou du thème pour qu'elle soit bien distincte de la version standard (*Rappel vous pouvez désactiver la version standard pour éviter les confusions*)



- e) Ouvrez votre document \*.doc ou \*.docx **à partir de l'explorateur Windows**

Modifiez le texte et la présentation de votre document.

Ajoutez les champs de fusion en copiant le champ à partir du document « Champs\_Fusion\_PrestationST » et collez sur votre document, enregistrez, fermez tous vos documents ouverts, et testez à partir de votre écran de prestation.

### Pour créer un nouveau document

Ajoutez/créez votre nouveau document Word dans le dossier spécifique PrestationST

Copiez un fichier \*.fir existant, modifiez le contenu comme ci-dessus.

Renommez vos fichiers à l'identique

Continuez la procédure pour insérer les champs de fusion dans votre document à partir du document « Champs\_Fusion\_PrestationST » ouvert. Enregistrez et testez.