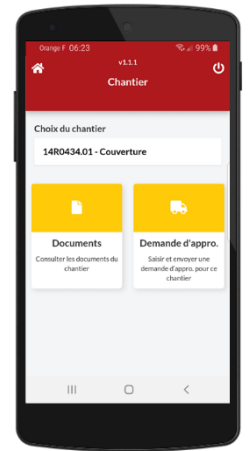


## Les principales fonctions

- **Documents chantiers et salariés** : Consulter les documents actualisés et publiés automatiquement chaque jour.
- **Planning** : Consulter et exploiter les affectations planifiées.
- **Saisie des heures MO** : Saisir son activité journalière (Chantier, poste de travaux/phase, horaires et durée, conduite, note, ...).
- **Demande de congés** : Saisir et envoyer sa demande de congés.
- **Bon d'intervention** : Compléter et faire signer un bon d'intervention.
- **Demande d'apro chantier** : Déclencher depuis le chantier, la préparation de son approvisionnement à partir des lignes de commande ou des articles en dépôt.



## Les évolutions de la prochaine version (Septembre 2020)

- **Photos** : Envoyer et classer les photos prises en lien avec un chantier ou un bon d'intervention.
- **Circuit de validation** : Le conducteur de travaux valide les factures des fournisseurs.
- **Documents matériels** : Consulter les documents publiés pour chaque engin.

